

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES FORMATO ACOMPAÑAMIENTO AL PLAN DE ACCIÓN PARA LA MEJORA CONTINUA EN LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO JARDINES INFANTILES Y SUS MODALIDADES		Código: Versión: Fecha: Página: 1 de 1
1. SUBDIRECCIÓN LOCAL PARA LA INTEGRACIÓN SOCIAL:			ENGATIVA
2. UNIDAD OPERATIVA:			JARDÍN INFANTIL COFINANCIADO LA FLORIDA
3. FECHA: DD/MM/AAAA			29/07/2024
4. PROFESIONAL QUE ACOMPAÑÓ LA UNIDAD OPERATIVA:			PAOLA MARTINEZ ROZO
5. COMPONENTES Y CONDICIONES PARA LA OPERACIÓN DEL	6. AVANCES	7. DIFICULTADES	8. COMPROMISOS
5.1 COMPONENTE FAMILIAS, COMUNIDADES Y REDES	En el componente se realizó avance en el lectura de identidad posterior a la consolidación del mapeo territorial, se proyecta reunión con equipo transversal para el primer viernes de agosto en el cual, se determinaran acciones a realizar relacionadas con prevención, movilizaciones sociales y alianzas inter e intra institucionales. La unidad operativa recibe en el mes visita de interventoría quien brinda claridades para la formulación de acciones propias de los estándares. Se cuenta con novedades completamente diligenciadas. Frente al caso de dos participantes que se encuentran en seguimiento por parte de la psicóloga, se informa que se deben realizar dos llamadas semanales y que por parte de la responsable de servicio se envió informe al subdirector de los dos casos para su conocimiento.	La responsable de servicio y la líder del componente recibieron claridades frente al componente por parte de la interventoría.	Dar continuadad al proceso de alimentación del plan de seguimiento a la mejora continua con acciones desarrolladas al mes de julio.
5.2 COMPONENTE SALUD Y NUTRICIÓN	Frente al componente, se cuenta con formatos de verificación del estado vacunal y asistencia valoración integral de las niñas y de los niños y se realizó implementación de actividad relacionada con la importancia del consumo de lácteos y carnes para las niñas y los niños.	Sin novedad	Dar continuadad al proceso de alimentación del plan de seguimiento a la mejora continua con acciones desarrolladas al mes de julio.
5.3 COMPONENTE PROCESO PEDAGÓGICO	El 05 de julio se realizó movilización de las transiciones sensibles seguras y armónicas con familias y talento humano, en la cual, se abordaron TIPS con respecto a su rol en el tránsito de las niñas y los niños al jardín infantil. El 29 de julio, se realiza avanzada para la puesta en conocimiento de las familias del criterio 1 del proyecto pedagógico (contexto socio cultural) como estrategia de aprehensión del documento a través del cual se desarrollan todas las acciones de jardín infantil. Así mismo, desde el talento humano se están generando acciones para darle alcance y manejo a las observaciones dejadas posterior al aval del proyecto. Se cuenta con las planeaciones pedagógicas completas y con sus respectivas reflexiones pedagógicas y seguimiento al desarrollo.	Sin novedad	Continuar avanzando en la consolidación de acciones correspondientes a la actualización y movilización de observaciones dejadas posterior a la emisión del aval.
5.4 COMPONENTE AMBIENTES EDUCATIVOS Y PROTECTORES	Con respecto al componente, se adelantaron acciones relacionas con el plan de gestión de accidentes para minimizar riesgo de accidentalidad de las niñas y los niños de su misma altura, esta se desarrolló con talento humano el 02 de julio y con familias el 03 de julio. El 16 de julio, se socializó con familias y talento humano el protocolo de momento de ingreso y salida de las niñas y los niños del jardín. PIGA: El 04 de julio, con familias se trabajó lo relacionado con movilidad sostenible en el formato establecido. El 08 de julio, se realizó participación del talento humano en actividad de apagón ambiental. El 12 de julio, se realizó socialización del instructivo del buen uso de colchones y colchonetas con el talento humano. El 16 de julio, con niñas y niños se trabajaron estrategias para garantizar el buen uso de dela energía y el 17 de julio con el talento humano se realizó socialización de la política CERO. SALA AMIGA, el 12 de julio, se desarrolló actividad de promoción de la sala amiga y se promovió su uso con las madres lactantes.	Sin novedad	Se deja como sugerencia el mantener la puerta cerrada donde se almacenan las colchonetas y asegurar estas.
5.5 COMPONENTE TALENTO HUMANO	Para talento humano, se desarrollaron acciones encaminadas a fortalecer el uso de estrategias para ala resolución de conflictos que se puedan presentar entre el talento humano, así mismo, actividades de bienestar del talento humano relacionadas con un compartir y actividad física de futbol y baloncesto y el valor de la GRATITUD. Se promovieron acciones de búsqueda activa, y en el transcurso de la jornada se realizara apertura del buzón de sugerencias.	Sin novedad	Dar continuadad al proceso de alimentación del plan de seguimiento a la mejora continua con acciones desarrolladas al mes de julio.
5.6 COMPONENTE GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Se realizaron para el mes de julio 8 egresos y 0 traslados. La unidad operativa no cuenta con derechos de petición, quejas o reclamos hasta el momento de la visita. Se cuenta con la totalidad de historias sociales.	Sin novedad	Dar continuadad al proceso de alimentación del plan de seguimiento a la mejora continua con acciones desarrolladas al mes de julio.
5.7 CONDICIONES PARA LA OPERACIÓN DEL SERVICIO	Al momento de la visita se cuenta con una prestación de servicio activa, sin novedades en la atención, se tiene una asistencia de 99 participantes, discriminados de la siguiente manera: 9 sala materna, 26 caminadores, 31 parvulos y 33 prejardines, 1 suspendido de caminadores (por reestablecimiento de derechos) 1 de SM para egreso. cupos disponibles 1 SM, 1 PV y 7 PJ.	Sin novedad	Dar continuadad al proceso de alimentación del plan de seguimiento a la mejora continua con acciones desarrolladas al mes de julio.
9. OBSERVACIONES :			
Se hace recorrido por la planta física y se deja como recomendaciones continuar con la organización de los espacios y con ellos la disminución de riesgos por la disposición de algunos elementos propios del jardín.			

10. NOMBRE, FIRMA Y ROL RESPONSABLE DEL SERVICIO O DELEGADO/A



11. FIRMA DEL PROFESIONAL LOCAL ASIGNADO AL ACOMPAÑAMIENTO A LA OPERACIÓN DEL SERVICIO

